



LAG SØM 2023-2027

INVITERER TIL ORDINÆR GENERALFORSAMLING
og infomøde om LAG-midler

25. april, kl. 19.00

IDRÆTSCENTER MIDTFYN, SØVEJ 24, 5750 RINGE

HØR OM LAG-MIDLER

Som indledning vil foreningens koordinator fortælle om LAGens udviklingsstrategi og om at søge LAG-midler. Vi har næste ansøgningsfrist den 1.7.

DAGSORDEN

- 1.Valg af dirigent.
- 2.Valg af referent.
- 3.Valg af stemmetællere.
- 4.Forelæggelse af bestyrelsens beretning om den lokale aktionsgruppes virksomhed i det forløbne år samt beslutning om godkendelse heraf.
- 5.Forelæggelse af årsregnskab og revisionsberetning for det forløbne år samt beslutning om godkendelse af resultatopgørelse og balance.
- 6.Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget for det kommende år samt beslutning om godkendelse heraf.
- 7.Indkomne forslag fra bestyrelse eller medlemmer. Bestyrelsen foreslår opdatering af vedtægter iht. krav fra Plan- og Landdistriktsstyrelsen.
- 8.Valg af forperson
- 9.Valg af bestyrelsesmedlemmer
- 10.Valg af revisor
- 11.Evt.

Forslag som ønskes behandlet på generalforsamlingen skal være formanden eller sekretariatet i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen. Udvidet dagsorden samt årsregnskab 2023 samt budget 2024/2025 kan rekvireres på koordinator@lag-soem.dk eller via vores hjemmeside, lag-soem.dk.

Alle over 15 år bosiddende i Svendborg, Nyborg og Faaborg-Midtfyn kommuner kan gratis blive medlem af foreningen. Du kan melde dig ind på aftenen og via mailen ovenfor.

Tilmeld gerne generalforsamling via denne mail også.

Vel mødt.



Finansieret af
Den Europæiske Union

LAG SØM 2023-2027

Den Lokale Aktionsgruppe for Syd- Øst- og Midtfyn

Sekretariat
Sprotoften 1
5800 Nyborg
Tlf.: 22461490
kontakt@lag-soem.dk
lag-soem.dk
Ref.: dts
Dato: 09-04-2024

Ordinær generalforsamling

Torsdag den 25. april, kl. 19.00 Idrætscenter Midtfyn, Søvej 24, 5750 Ringe

Dagsorden:

- 1) Valg af dirigent.
- 2) Valg af referent.
- 3) Valg af stemmetællere.
- 4) Forelæggelse af bestyrelsens beretning om den lokale aktionsgruppes virksomhed i det forløbne år samt beslutning om godkendelse heraf.
- 5) Forelæggelse af årsregnskab og revisionsberetning for det forløbne år samt beslutning om godkendelse af resultatopgørelse og balance.
- 6) Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget for det kommende år samt beslutning om godkendelse heraf.
- 7) Indkomne forslag fra bestyrelse eller medlemmer. Bestyrelsen foreslår opdatering af vedtægter iht. krav fra Plan- og Landdistriktsstyrelsen.
- 8) Valg af forperson. På valg er Inge Skelgaard – modtager genvalg
- 9) Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter. På valg er:
 - a. Bestyrelsesmedlemmer: Gitte L. Albjerg (borgere, Nyborg), Solveig Hansen (erhverv, Faaborg-Midtfyn), Judy Egholm (erhverv, Nyborg), Stine Skøtt Thomsen (erhverv, Svendborg) og Mette Bro Jansen (foreninger, Nyborg). Alle modtager genvalg.
 - b. Suppleanter: På valg er Gunnar Landtved (foreninger, Faaborg-Midtfyn), modtager genvalg.
- 10) Valg af godkendt revisor.
- 11) Eventuelt.



Finansieret af
Den Europæiske Union



Tlf.: 63 12 71 00
odense@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Fælledvej 1
DK-5000 Odense C
CVR-nr. 20 22 26 70

LAG SYD-, ØST- OG MIDTFYN 2023-2027 (LAG SØM)

SPROTOFTEN 1 1., 5800 NYBORG

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

CVR-NR. 43 54 16 84

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	7
Balance.....	8
Egenkapitalopgørelse.....	9
Noter.....	10
Anvendt regnskabspraksis.....	11

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	LAG Syd-, Øst- og Midtfyn 2023-2027 (LAG SØM) Sprotoften 1 1. 5800 Nyborg
	CVR-nr.: 43 54 16 84 Stiftet: 28. september 2022 Kommune: Nyborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Inge Skelgaard, formand Solveig Hansen Judy Egholm Stine Skøtt Thomsen Mette Bro Jansen Stian Ravn Joachim Foged Gitte L. Albjerg Rebecha Foged Lars Nielsen Astrid Ejlersen Flemming Kjærulf Simon Sharif Chowdhury
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Fælledvej 1 5000 Odense C
Pengeinstitut	Frørup Andelskasse Sportsvænget 2 5871 Frørup

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for LAG Syd-, Øst- og Midtfyn 2023-2027 (LAG SØM).

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Nyborg, den 25. april 2024

Bestyrelse:

Inge Skelgaard
Formand

Solveig Hansen

Judy Egholm

Stine Skøtt Thomsen

Mette Bro Jansen

Stian Ravn

Joachim Foged

Gitte L. Albjerg

Rebecha Foged

Lars Nielsen

Astrid Ejlersen

Flemming Kjærulf

Simon Sharif Chowdhury

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen for LAG Syd-, Øst- og Midtfyn 2023-2027 (LAG SØM)

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for LAG Syd-, Øst- og Midtfyn 2023-2027 (LAG SØM) for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på side 11.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 25. april 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Flemming Bro Lund
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne31433

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Tilskud fra Bolig- og Planstyrelsen.....	1	770.962	190.000
DÆKNINGSBIDRAG.....		770.962	190.000
Kategori 1 - Løn og konsulentbistand.....	2	-427.214	-147.582
Kategori 2 - Kommunikation.....	3	-7.813	-26.862
Kategori 3 - Driftsudgifter.....	4	-32.972	-15.556
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....		302.963	0
ÅRETS RESULTAT.....		302.963	0
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført resultat.....		302.963	0
I ALT.....		302.963	0

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Likvide beholdninger	5	401.822	189.543
OMSÆTNINGSAKTIVER		401.822	189.543
AKTIVER		401.822	189.543
PASSIVER			
Overført resultat		302.963	0
EGENKAPITAL		302.963	0
Anden gæld	6	98.859	189.543
Kortfristede gældsforpligtelser		98.859	189.543
GÆLDSFORPLIGTELSER		98.859	189.543
PASSIVER		401.822	189.543
Eventualposter mv.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Egenkapital	Overført resultat	I alt
Forslag til resultatdisponering.....		302.963	302.963
Egenkapital 31. december 2023.....	0	302.963	302.963

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Tilskud fra Bolig- og Planstyrelsen			
Modtaget aconto tilskud.....	770.962	190.000	1
	770.962	190.000	
Kategori 1 - Løn og konsulentbistand			
Faglig koordinator - AOF.....	384.623	44.461	2
Konsulentbistand.....	42.591	103.121	
	427.214	147.582	
Kategori 2 - Kommunikation			
Information og annoncering.....	7.813	26.862	3
	7.813	26.862	
Kategori 3 - Driftsudgifter			
Lokaleleje, forplejning ifb. møder mm.....	15.442	5.734	4
Kørsel/rejseudgifter - Bestyrelse.....	1.954	1.922	
Kørsel/rejseudgifter - koordinator.....	1.480	0	
Revision.....	9.950	7.650	
Kontingent.....	3.600	0	
Gebyrer, diverse.....	546	250	
	32.972	15.556	
Likvide beholdninger			
Indestående i Frørup Andelskasse.....	401.822	189.543	5
	401.822	189.543	
Anden gæld			
Skyldig revisor.....	10.000	7.650	6
Øvrige skyldige omkostninger.....	88.859	116.940	
Mellemregning LAG SØM 2017-2022.....	0	64.953	
	98.859	189.543	
Eventualposter mv.			
Eventualforpligtelser			
Ingen			7
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
Ingen			8

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for LAG Syd-, Øst- og Midtfyn 2023-2027 (LAG SØM) for 2023 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Andre driftsindtægter

Tilskud indregnes i resultatopgørelsen for det regnskabsår indtægten vedrører. I regnskabsåret modtaget a conto tilskud fra Bolig- og Planstyrelsen. For meget modtaget eller for lidt tilskud optages som gæld/tilgodehavende på balancetidspunktet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til konsulent, reklame, administration, lokaler mv.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke skattepligtig, hvorfor skat af årets resultat ikke vises i resultatopgørelsen.

BALANCEN

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominal værdi.



Tlf.: 63 12 71 00
odense@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Fælledvej 1
DK-5000 Odense C
CVR-nr. 20 22 26 70

LAG SYD-, ØST- OG MIDTFYN 2023-2027 (LAG SØM)

UDSKRIFT AF REVISIONSPROTOKOL

SIDE 4 - 7

VEDRØRENDE ÅRSREGNSKABET 2023

LAG SYD-, ØST- OG MIDTFYN 2023-2027 (LAG SØM), CVR-NR. 43 54 16 84

PROTOKOLLAT TIL ÅRSREGNSKABET 2023

Som foreningens revisorer har vi udført revisionen af årsregnskabet for 2023, der udviser et resultat på 302.963 kr., samlede aktiver på 401.822 kr. og en egenkapital pr. 31. december 2023 på 302.963 kr.

I forbindelse med afslutningen af revisionen skal vi redegøre for følgende:

1. Konklusion på den udførte revision
2. Særlige forhold vedrørende årsregnskabet
3. Foruddefineret risiko
4. Den udførte revision, art og omfang
5. Formalia
6. Assistance og rådgivning
7. Revisors uafhængighedserklæring mv.

1. Konklusion på den udførte revision

Vi har afsluttet revisionen af årsregnskabet for 2023.

Godkender ledelsen årsregnskabet i den nuværende form, vil vi forsyne det med en påtegning uden forbehold, omtale af væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift, fremhævelse af forhold og andre rapporteringsforpligtelser.

2. Særlige forhold vedrørende årsregnskabet

Revisionen har givet anledning til at fremhæve følgende særlige forhold, der er af betydning for ledelsens vurdering af årsregnskabet.

Forretningsgange og interne kontroller

Foreningens bestyrelse og generalforsamling har besluttet at uddelegere opgaverne omkring bogføring og formueforvaltning til koordinator, AOF. Vores arbejde omfatter ikke en egentlig kontrol af koordinator, AOFs administrative kontroller og rutiner. Vi skal dog oplyse, at vi under vores revision ikke har fundet forhold, der giver anledning til bemærkninger vedrørende administrators varetagelse af sit hverv.

Uddelegeringen af opgaverne til en ekstern administrator friholder dog ikke bestyrelsen for deres overordnede ansvar for at tilrettelægge arbejdsdelinger og gensidige kontroller for foreningens forretningsgange.

Det bedste middel for bestyrelsen til en kontrol af disse ansvarsområder er gennemførelse af opfølgende kontroller. Disse kontroller kan bl.a. omfatte gennemgange af regnskabsmæssige periode-rapporter fra administrator, godkendelse af restanceoversigter samt aftaler omkring godkendelse og attestation af visse omkostningsbilag, som ikke er af tilbagevendende karakter, eksempelvis bilag for konsulentbistand, reklame, administration, lokaler mv. over en fastsat minimumsgrænse.

Vi skal derfor foreslå, at bestyrelsen prioriterer disse opfølgende kontroller højt i samarbejdet med administrator.

Vi har ligeledes fået oplyst, at foreningens kasserer foretager elektronisk attestation af bilag, mens foreningens administrator foretager betaling og bogfører bilagene, foretager afstemning og gennemgang af bogholderiet samt udarbejder kvartalsbalancer, der forelægges den samlede bestyrelse. Disse interne procedurer opfylder efter vores opfattelse en række fornuftige ledelsesmæssige kontroller.

Som følge af foreningens størrelse og forhold i øvrigt er det kun i begrænset omfang muligt at indføre

en fuld effektiv intern kontrol og det kan medføre, at der ikke er kontrolfunktioner, der kan opdage såvel tilsigtede som utilsigtede fejl.

Vi har derfor ikke kunnet basere vores revision på interne kontroller, men har i stedet udvidet omfanget af de øvrige revisionshandlinger.

3. Foruddefineret risiko

Vi har identificeret og afdækket følgende betydelige risici i vores revision.

Ledelsens tilsidesættelse af kontroller (foruddefineret betydelig risiko)

Vi har, i henhold til de internationale revisionsstandarder, identificeret en betydelig risiko for væsentlige fejlinformationer i årsregnskabet, som følge af ledelsens tilsidesættelse af kontroller.

Med henblik på at afdække den identificerede risiko for væsentlige fejlinformationer i årsregnskabet, som følge af ledelsens tilsidesættelse af kontroller, har vi udført følgende revisionshandlinger:

- Udført analyse af posterings i finansbogholderiet i årets løb med henblik på identifikation af posterings, usædvanlige posterings eller posterings uden for foreningens normale drift
- Foretag stikprøvevis kontrol af væsentlige posterings og andre justeringer, der er foretaget i forbindelse med regnskabsafslutning, til underliggende dokumentation
- Forespurgt ledelsen samt nøglepersoner i LAG Syd-, Øst- og Midtfyn 2023-2027 (LAG SØM) til, hvorvidt de er bekendte med eller har haft mistanke om upassende og usædvanlig aktivitet i forbindelse med regnskabsafslæggelsen

Foreningens ledelse har fremlagt relevant underliggende dokumentation på vores anmodning, som understøtter indregning og måling af indtægter, omkostninger, aktiver og forpligtelser i årsregnskabet, og vi har ikke identificeret posterings, usædvanlige posterings eller posterings uden for foreningens normale drift i forbindelse med vores revision.

4. Den udførte revision, art og omfang

Revisionens formål, udførelse, rapportering mv. fremgår af aftalebrevet af 21. april 2023.

Ved planlægningen af vores revision har vi fastlagt en revisionsstrategi ud fra en vurdering af væsentlighed og risiko. Vores revision vil derfor hovedsageligt fokusere på regnskabslementer og områder i årsregnskabet, hvor vi vurderer risikoen for væsentlig fejlinformation for størst.

Den udførte revision og resultatet heraf er beskrevet i det følgende:

Tilskud fra Bolig- og Planstyrelsen

Vi har foretaget revision af modtaget tilskud på 770.962 kr. fra Bolig- og Planstyrelsen for regnskabsåret 2023. Vi har stikprøvevist kontrolleret at afholdte driftsomkostninger er tilskudsberettigede. Driftstilskuddet dækker omkostninger til løn og administration.

Resultat af revisionen

Vores revision af årsregnskabet har ud over det foran anførte ikke givet anledning til bemærkninger.

Besvigelser

I forbindelse med planlægning af vores revision har vi forespurgt ledelsen om risikoen for besvigelser. Ledelsen har oplyst, at den ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser.

Vi kan oplyse, at vi under revisionen af årsregnskabet ikke er stødt på forhold, der kunne indikere besvigelser eller forsøg herpå. Besvigelser er betegnelsen for en bevidst handling udført af en eller flere personer blandt den daglige ledelse, den overordnede ledelse, medarbejdere eller tredjeparter, hvor vildledning for at opnå en uberettiget eller ulovlig fordel er involveret. Revisionen af årsregnskabet

et fokuserer alene på besvigelser, der fører til væsentlig fejlinformation i regnskabet. Vi har således ikke foretaget juridiske vurderinger af, hvorvidt besvigelser faktisk er forekommet.

Ledelsens regnskabserklæring

I forbindelse med aflæggelsen af årsregnskabet har foreningens ledelse over for os afgivet en skriftlig bekræftelse (regnskabserklæring) om årsregnskabet fuldstændighed, såsom oplysninger om pantsætninger, garantistillelser, retssager, besvigelser, begivenheder efter balancedagen samt andre vanskeligt reviderbare områder.

5. Formalia

Ledelsesansvar

Vi er ikke i forbindelse med vores revision blevet bekendt med handlinger eller undladelser, hvor der efter vores opfattelse er en begrundet formodning om, at medlemmer af ledelsen kan ifalde erstatnings- eller strafansvar.

Pligt til at føre bøger mv.

Vi har under vores revision påset, at der er udarbejdet generalforsamlingsreferat, og at bestyrelsen har underskrevet revisionsprotokollen.

6. Assistance og rådgivning

Assistance og rådgivning

Ud over revision af årsregnskabet har vi udført følgende opgaver:

- Regnskabsmæssig assistance ved udarbejdelse af årsregnskabet

7. Revisors uafhængighedserklæring mv.

Undertegnede erklærer:

at vi opfylder de i lovgivningen indeholdte uafhængighedsbetingelser, og
at vi under vores revision har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.

Odense, den 25. april 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Flemming Bro Lund
Statsautoriseret revisor

Nyborg, den 25. april 2024

Inge Skelgaard
Formand

Solveig Hansen

Judy Egholm

Stine Skøtt Thomsen

Mette Bro Jansen

Stian Ravn

Joacchim Foged

Gitte L. Albjerg

Rebecha Foged

Lars Nielsen

Astrid Ejlersen

Flemming Kjærulf

Simon Sharif Chowdhury

	Budget 2024	Revideret budget 2024
Indtægter		
Overført fra foregående år	105.669	313.620
Ramme PLST indeværende år	770.962	770962
Indtægter i alt indeværende år	876.631	1.084.582
Udgifter		
<u>Kategori 1 (løn)</u>	700.000	700.000
Konsulent	700.000	700.000
<u>Kategori 2 (kommunikation)</u>	20.000	12.000
Information, annoncering, drift hjemmeside mv.	12.000	12.000
<u>Kategori 3 (drift)</u>	49.000	63.000
Kørsel rejseudgifter bestyrelsen	6.000	20.000
Kørsel/rejseudgifter koordinator	8.000	8.000
Lokaleleje, forplejning ifb. diverse møder	10.000	10.000
<u>Andre omkostninger til drift og adm.</u>		
Revisionsomkostninger	15.000	15.000
Gebyrer m.v.	1.500	1.500
Abbonnementer og kontingenter	8.500	8.500
<u>Kategori 4 (kompetence-udvikling/kursusaktivitet)</u>	10.000	10.000
Udgifter i alt indeværende år	779.000	785.000
Overført til kommende år	97.631	299.582

Budget 2025**Indtægter**

Overført fra foregående år	299.582
Ramme PLST indeværende år	770.962

Indtægter i alt indeværende år**1.070.544****Udgifter****Kategori 1 (løn)****700.000**

Konsulent	700.000
-----------	---------

Kategori 2 (kommunikation)**12.000**

Information, annoncering, drift hjemmeside mv.	12.000
--	--------

Kategori 3 (drift)**63.000**

Kørsel rejseudgifter bestyrelsen	20.000
Kørsel/rejseudgifter koordinator	8.000
Lokaleleje, forplejning ifb. diverse møder	10.000

Andre omkostninger til drift og adm.

Revisionsomkostninger	15.000
Gebyrer m.v.	1.500
Abonnementer og kontingenter	8.500

Kategori 4 (kompetence-udvikling/kursusaktivitet)**10.000**

Kompetenceudvikling, kurser mv.	10.000
---------------------------------	--------

Udgifter i alt indeværende år**785.000****Overført til kommende år****285.544**

Vedtægter for LAG Syd-, Øst- og Midtfyn 2023-2027 (LAG SØM)

1. Navn, hjemsted og formål

Navn

§ 1. Foreningens navn er **LAG Syd-, Øst- og Midtfyn 2023-2027 (LAG SØM)**

Hjemsted

§ 2. Den lokale aktionsgruppes hjemsted er **Svendborg, Nyborg og Faaborg-Midtfyn kommuner**

Formål

§ 3. Den lokale aktionsgruppes formål er:

- 1) At indgå i administrationen af offentlige tilskudsordninger i landdistrikter
- 2) At fremme den lokale udvikling i danske landdistrikter, herunder gennem samarbejde med frivillige aktører i lokalsamfundet, kommunale og regionale aktører og organisationer.

2. Medlemmer

Indmeldelse af medlemmer

§ 4. En person kan blive medlem af den lokale aktionsgruppe, hvis personen er fyldt 15 år, og enten

- 1) har fast bopæl i det geografiske område, som den lokale aktionsgruppe dækker, eller
- 2) repræsenterer en virksomhed, som har adresse i den lokale aktionsgruppes geografiske område, jf. dog 19, stk. 2.

Udmeldelse

§ 5. Medlemmer kan udmeldes ved skriftlig henvendelse til bestyrelsen for den lokale aktionsgruppe.

Eksklusion

§ 6. Bestyrelsen for den lokale aktionsgruppe kan med øjeblikkeligt varsel ekskludere et medlem, der efter bestyrelsens opfattelse modarbejder foreningens formål eller med forsæt bringer den lokale aktionsgruppe i miskredit, jf. dog stk. 2-4.

Stk. 2. Eksklusion efter stk. 1 skal indgå i beretning på den førstkommende generalforsamling.

Stk. 3. Et medlem, som ekskluderes efter stk. 1, kan kræve, at beslutningen om eksklusion optages på dagsordenen til afstemning på den førstkommende generalforsamling.

Stk. 4. Eksklusion, som forelægges generalforsamlingen, jf. stk. 2, kan kun opretholdes, hvis eksklusionen godkendes af mindst 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer på generalforsamlingen.

3. Ordinær generalforsamling

Ledelse

§ 7. Generalforsamlingen er den overordnede myndighed i alle anliggender for den lokale aktionsgruppe inden for de grænser, som er fastsat i lovgivningen og nærværende vedtægter.

Ordinær generalforsamling

§ 8. Ordinær generalforsamling skal afholdes hvert år senest fire måneder efter regnskabsårets udløb.

Stk. 2. Bestyrelsen indkalder til den ordinære generalforsamling med et varsel på mindst to uger, jf. dog stk. 3-7 og § 25 stk.1-2

Stk. 3. Indkaldelsen skal offentliggøres over for en bred kreds af borgere i det geografiske område, den lokale aktionsgruppe dækker. Offentliggørelse kan fx ske i lokale aviser, på den lokale aktionsgruppes hjemmeside, via mail til medlemmerne eller ved opslag på sociale medier.

Stk. 4. Dagsorden og andet relevant materiale til brug på generalforsamlingen skal være offentligt tilgængeligt, fx på aktionsgruppens hjemmeside, senest 14 dage før generalforsamlingen afholdes, jf. dog stk. 7.

Stk. 5. Medlemmer af den lokale aktionsgruppe kan senest otte dage før generalforsamlingen fremsætte forslag, som skal behandles på generalforsamlingen.

Stk. 6. Det er en betingelse for, at et forslag kan behandles på generalforsamlingen, at

1) forslaget er fremsat skriftligt, og

2) aktionsgruppen har modtaget forslaget senest otte dage før generalforsamlingen.

Stk. 7. Bestyrelsen sikrer, at relevant materiale til behandling af indkomne forslag efter stk. 5 er offentligt tilgængeligt på fx aktionsgruppens hjemmeside senest dagen før generalforsamlingen afholdes.

Dagsorden til generalforsamling

§ 9. Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde:

- 1) Valg af dirigent.
- 2) Valg af referent.
- 3) Valg af stemmetæller(e).
- 4) Forelæggelse af bestyrelsens beretning om den lokale aktionsgruppes virksomhed i det forløbne år samt beslutning om godkendelse heraf.
- 5) Forelæggelse af årsregnskab og revisionsberetning for det forløbne år samt beslutning om godkendelse af resultatopgørelse og balance.
- 6) Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget for det kommende år samt beslutning om godkendelse heraf.
- 7) Indkomne forslag fra bestyrelse eller medlemmer.
- 8) Valg af forperson.
- 9) Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
- 10) Valg af godkendt revisor.
- 11) Eventuelt.

Afstemninger på generalforsamling

§ 10. På generalforsamlingen har alle fremmødte medlemmer af den lokale aktionsgruppe tale- og stemmeret, jf. dog stk. 3.

Stk. 2. Forslag, som behandles på generalforsamlingen afgøres ved simpelt flertal, jf. dog § 37 og §§ 39-40. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 3. Følgende kan deltage i og tage ordet på generalforsamlingen:

- 1) Medlemmer af bestyrelsen, udpeget efter § 18, stk. 1-3, som ikke er medlem af aktionsgruppen,
- 2) koordinator(er) for den lokale aktionsgruppe,
- 3) den valgte godkendte revisor, og
- 4) personer, der er indbudt af bestyrelsen.

Stk. 4. Generalforsamlingen kan beslutte at nedsætte udvalg og arbejdsgrupper.

Valg af stemmetæller, referent, godkendt revisor og dirigent

§ 11. Generalforsamlingen vælger ved simpelt flertal mindst en stemmetæller

- 1) en referent jf. dog § 12, stk. 1-2,
- 2) en godkendt revisor, og
- 3) en dirigent, som kan lede forhandlingerne på generalforsamlingen og afgøre alle spørgsmål vedrørende sagernes behandling og stemmeafgivning.

Referat af generalforsamling

§ 12. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der skrives referat af generalforsamlingen.

Stk. 2. Referatet af generalforsamlingen godkendes af dirigenten og forpersonen for bestyrelsen.

Bestyrelsens sammensætning

§ 13. Bestyrelsen består af mindst syv medlemmer. Antallet af medlemmer skal være ulige.

§ 14. Bestyrelsen sammensættes, så følgende socioøkonomiske gruppers interesser er varetaget, jf. dog stk. 2-3:

- 1) Lokale borgere.
- 2) Lokale virksomheder, erhvervsorganisationer og fagforeninger.
- 3) Lokale foreninger, herunder natur-, miljø-, kultur-, borger- og fritidsforeninger.
- 4) Kommuner og regioner i det område, som aktionsgruppen dækker jf. dog §18 stk. 1-3.

Stk. 2. De valgte repræsentanter for hver enkelt socioøkonomiske gruppe oplyst i stk. 1 må ikke alene udgøre et flertal i bestyrelsen.

Stk. 3. Der skal tilstræbes en ligelig køns-, alders- og geografisk fordeling i bestyrelsen.

Valg til bestyrelsen

§ 15. Generalforsamlingen vælger en forperson for bestyrelsen.

Stk. 2. Forpersonen vælges for to år ad gangen.

§ 16. Generalforsamlingen vælger ud over forpersonen de øvrige medlemmer af bestyrelsen.

Stk. 2. De øvrige medlemmer af bestyrelsen vælges for et eller to år ad gangen, så det sikres, at halvdelen af bestyrelsen er på valg ved hver ordinær generalforsamling.

§ 17. Generalforsamlingen vælger for et år ad gangen højst to suppleanter til bestyrelsen.

§ 18. Hver kommunalbestyrelse eller regionsråd i det område, som den lokale aktionsgruppe dækker, kan på forhånd inden generalforsamlingen udpege et medlem af bestyrelsen, jf. dog stk. 2-3.

Stk. 2. Hvis den lokale aktionsgruppe kun dækker ét udpeget område, som svarer til én kommune, kan kommunalbestyrelsen i kommunen udpege mere end et medlem af bestyrelsen, jf. dog § 14, stk. 2.

Stk. 3. Ved forfald udpeger kommunalbestyrelsen og regionsrådet et nyt medlem til bestyrelsen.

Betingelser for at blive valgt til bestyrelsen

§ 19. Det er en betingelse for at blive valgt til bestyrelsen som forperson, øvrigt medlem eller suppleant, at den valgte person

- 1) er mindst 18 år,
- 2) er medlem af den lokale aktionsgruppe, jf. dog stk. 2, og
- 3) er til stede på generalforsamlingen eller har afgivet en skriftlig fuldmagt og tilkendegivet, at vedkommende ønsker at blive valgt til bestyrelsen.

Stk. 2. Kravet i stk. 1, nr. 2, gælder ikke for medlemmer af den lokale aktionsgruppes bestyrelse, som udpeges af kommunalbestyrelsen eller regionsrådet efter § 18, stk. 1-3.

Medlemmer udtræder i valgperioden

§ 20. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder i valgperioden, indtræder en suppleant, som er valgt i henhold til § 17, stk. 1, i bestyrelsen for tiden indtil næste ordinære generalforsamling.

Stk. 2. Hvis forpersonen udtræder af bestyrelsen eller fratræder sin post som forperson, fungerer næstforpersonen i dennes sted indtil næste ordinære generalforsamling.

§ 21. Hvis forpersonen eller et medlem udtræder af bestyrelsen, og det medfører, at antallet af medlemmer af bestyrelsen bliver mindre end syv, skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling til nyvalg af bestyrelsen for perioden indtil næste ordinære generalforsamling.

§ 22. Bestyrelsen skal meddele Plan- og Landdistriktsstyrelsen om ændringer i bestyrelsens sammensætning senest fire uger efter, ændringen er besluttet.

4. Ekstraordinær generalforsamling

§ 23. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes efter begæring fra

- 1) et flertal af de fremmødte medlemmer på en generalforsamling,
- 2) et flertal af medlemmerne af bestyrelsen, eller
- 3) 1/3 af den lokale aktionsgruppes medlemmer, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Begæring af ekstraordinær generalforsamling efter stk. 1, nr. 3, skal indgives skriftligt til bestyrelsen og indeholde en dagsorden.

§ 24. Bestyrelsen indkalder til den ekstraordinære generalforsamling senest 14 dage efter begæringen efter § 23, stk. 1-3, jf. dog stk. 2-6 og § 25, stk. 1-2.

Stk. 2. Indkaldelsen skal offentliggøres over for en bred kreds af borgere i det geografiske område, den lokale aktionsgruppe dækker. Offentliggørelse kan fx ske i lokale aviser, på den lokale aktionsgruppes hjemmeside, via mail til medlemmerne eller ved opslag på sociale medier.

Stk. 3. Dagsorden og andet relevant materiale til brug på den ekstraordinære generalforsamling skal være offentligt tilgængeligt, fx på aktionsgruppens hjemmeside, senest 14 dage før den ekstraordinære generalforsamling afholdes, jf. dog stk. 5-6.

Stk. 4. Medlemmer af den lokale aktionsgruppe kan senest otte dage før den ekstraordinære generalforsamling fremsætte forslag, som skal behandles på generalforsamlingen.

Stk. 5. Det er en betingelse for at et forslag kan behandles på den ekstraordinære generalforsamling at

- 1) forslaget er fremsat skriftligt, og
- 2) aktionsgruppen har modtaget forslaget senest otte dage før generalforsamlingen.

Stk. 6. Bestyrelsen sikrer, at relevant materiale til behandling af indkomne forslag efter stk. 5 er offentligt tilgængeligt på fx aktionsgruppens hjemmeside senest dagen før generalforsamlingen afholdes

5. Digital generalforsamling

§ 25. Bestyrelsen for den lokale aktionsgruppe kan beslutte at afholde en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling digitalt, hvis fysisk fremmøde ikke er mulig, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Det er en betingelse for at afholde generalforsamlingen digitalt, at bestyrelsen med mindst 14 dages varsel har bekendtgjort, hvordan generalforsamlingen skal afholdes. Bekendtgørelsen skal ske på samme måde, som den ordinære eller ekstraordinære generalforsamling i øvrigt indkaldes på.

6. Bestyrelsens opgaver og møder

§ 26. Bestyrelsen har ansvaret for

- 1) at opfylde den lokale aktionsgruppes formål i henhold til § 3, nr. 1-2,
- 2) at varetage den overordnede ledelse af den lokale aktionsgruppe, og
- 3) at udføre generalforsamlingens beslutninger.

Stk. 2. Medlemmer af bestyrelsen har tavshedspligt med hensyn til fortrolige oplysninger, som medlemmerne får kendskab til i forbindelse med varetagelsen af deres opgaver i bestyrelsen.

Forperson for bestyrelsen

§ 27. Forperson for bestyrelsen er bemyndiget til at træffe afgørelse i sager, som vedkommende vurderer er uopsættelige, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Bestyrelsen skal hurtigst muligt efterfølgende godkende eller afvise forpersonens afgørelse efter stk. 1.

Den daglige ledelse

§ 28. Bestyrelsen for den lokale aktionsgruppe varetager den daglige ledelse af aktionsgruppen med administrativ bistand fra en eller flere koordinatore, som bestyrelsen har indgået kontrakt med.

Konstituering af bestyrelsen

§ 29. Bestyrelsen konstituerer sig selv med en næstforperson, kasserer og evt. en sekretær, hvis bestyrelsen udfører sekretariatsopgaver.

Stk. 2. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsens møder

§ 30. Møderne i bestyrelsen er lukkede, medmindre bestyrelsen træffer beslutning om andet.

Stk. 2. Bestyrelsen kan tildele et medlem af aktionsgruppen og koordinator(er) en observatørpost i bestyrelsen med hel eller delvis møde- og taleret, men uden stemmeret.

Stk. 3. Bestyrelsen kan nedsætte udvalg og arbejdsgrupper til at varetage opgaver for og med reference til bestyrelsen.

Stk. 4. Ethvert medlem af den lokale aktionsgruppe kan stille forslag til bestyrelsen.

§ 31. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede, jf. dog stk. 2-3.

Stk. 2. Beslutninger på bestyrelsens møder afgøres ved simpelt flertal.

Stk. 3. Bestyrelsens beslutninger og afstemninger i forbindelse med indstilling af projekter til tilsagn, ændring eller udbetaling af tilskud fremgår af regelgrundlaget for det offentlige tilskud, som foreningen administrerer.

§ 32. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der skrives referat af bestyrelsens møder.

Stk. 2. Bestyrelsen skal godkende referatet.

7. Økonomiske forhold

Tegningsret

§ 33. Den lokale aktionsgruppe tegnes af forpersonen for bestyrelsen og to andre bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 2. Bestyrelsen kan meddele den eller de koordinator(er), bestyrelsen har indgået kontrakt med, fuldmagt (prokura) til at foretage dispositioner på vegne af aktionsgruppen.

Den lokale aktionsgruppes økonomiske grundlag

§ 34. Den lokale aktionsgruppes økonomiske grundlag består af offentlige tilskud.

Regnskab

§ 35. Den lokale aktionsgruppes regnskabsår går fra 1. januar til 31. december.

Stk. 2. Den lokale aktionsgruppes reviderede årsregnskab skal udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabspraksis og underskrives af bestyrelsen for aktionsgruppen.

Stk. 3. Bestyrelsen udarbejder budgetter for det kommende regnskabsår. Budgetterne forelægges bestyrelsen og generalforsamlingen til godkendelse.

Revision

§ 36. Den godkendte revisor, som er valgt på generalforsamlingen, jf. § 11, nr. 3, reviderer foreningens årsregnskab.

8. Ændring af vedtægter

§ 37. Den lokale aktionsgruppes vedtægter kan ændres på en generalforsamling, jf. dog stk. 2-3 og § 38.

Stk. 2. Ændring af vedtægter skal vedtages med mindst 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer på generalforsamlingen.

Stk. 3. Det er en betingelse for, at en foreslået ændring kan vedtages, at ændringen

- 1) ikke strider mod regelgrundlaget for den lokale aktionsgruppe, og
- 2) ikke strider mod vilkårene for det offentlige tilskud, som aktionsgruppen modtager eller administrerer.

§ 38. Bestyrelsen kan ændre vedtægterne uden, det er vedtaget på en generalforsamling, hvis vedtægterne skal ændres for at være i overensstemmelse med regelgrundlaget for foreningen eller regelgrundlaget for det offentlige tilskud, som foreningen modtager eller administrerer.

9. Ophør og opløsning

Ophør af den lokale aktionsgruppes rettigheder og pligter

§ 39. Beslutning om, at den lokale aktionsgruppe ikke længere skal udnytte en godkendelse til at indgå i administrationen af offentlige tilskud, skal godkendes på en generalforsamling.

Stk. 2. Godkendelse efter stk. 1 kræver 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer på generalforsamlingen.

Stk. 3. Hvis en beslutning efter stk. 1 godkendes, skal bestyrelsen, eller en person udpeget på generalforsamlingen, meddele beslutningen til Plan- og Landdistriktsstyrelsen.

Stk. 4. Eventuelle overskydende midler, modtaget i tilskud fra offentlige myndigheder tilbagebetales til de respektive myndigheder.

Stk. 5. Dokumenter, som vedrører aktionsgruppens administration af tilskudsordninger for Plan- og Landdistriktsstyrelsen, overdrages til styrelsen i digital form.

Stk. 6. Inventar og udstyr, som den lokale aktionsgruppe har indkøbt for tilskud modtaget fra en tilskudsordning skal overdrages til andet almennyttigt formål.

Opløsning af foreningen for den lokale aktionsgruppe

§ 40. Beslutning om at opløse foreningen for den lokale aktionsgruppe skal vedtages på en generalforsamling, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Vedtagelse af opløsning, jf. stk. 1, kræver 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer på generalforsamlingen.

Stk. 3. Hvis beslutningen vedtages, vælger generalforsamlingen mindst to personer til at gennemføre alle nødvendige dispositioner for at opløse foreningen.

10. Datering

Vedtaget den xx

I bestyrelsen:

(navne og underskrifter eller oplysning om, at underskrifter er foretaget digitalt)

UDKAST