

Referat bestyrelsesmøde nr. 20

Tid	Torsdag d. 26.2.2026, kl. 18.00
Sted	Sprotoften 1, 5800 Nyborg
Til stede	Inge Skelgaard, Gitte L. Albjerg, Astrid Ejlersen, Anne Hjortenberg, Gunnar Landtved, Jesper José Petersen, Mette Bro Jansen, Solveig Hansen, Maria Weisbjerg
Ej til stede	Flemming Kjærulf, Joacchim Foged, Rebecha Foged, Judy Egholm
Referent	Koordinator Dorthe Toudal Simonsen

Konstatering af, at bestyrelsen var beslutningsdygtig	
Emne	Bemærkninger fra referenten/formanden
1) Det kunne konstateres at mere end halvdelen af medlemmerne af bestyrelsen deltog i mødet, heriblandt formanden eller næstformanden. Hvis ja. Mødet kan fortsætte. Hvis nej, der må indkaldes til nyt møde.	Ja
2) Det kunne konstateres, at ingen af de socioøkonomiske grupper udgjorde mere end halvdelen af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer. Angiv fordeling med angivelse af navne. Hvis ja. Mødet kan fortsætte. Hvis nej, der må indkaldes til nyt møde.	Inge Skelgaard (formand) - borgere Gitte L. Albjerg – borgere Gunnar Landtved - borgere Solveig Hansen - erhverv Jesper José Petersen - erhverv Mette Bro Jansen – foreninger Anne Hjortenberg – foreninger Astrid Ejlersen – politisk udpeget (Svendborg Kommune) Maria Weisbjerg – politisk udpeget (Faaborg-Midtfyn Kommune)

Dagsorden	Beslutning
1) Velkomst, herunder vurdering af beslutningsdygtighed og habilitet. 2) Godkendelse af dagsorden	Ad. 1) Forperson Inge Skelgaard bød velkommen og konstaterede, at bestyrelsen var beslutningsdygtige, og at ingen af de fremmødte bestyrelsesmedlemmer er inhabile i forhold til dagsordenens punkter. Hun bød Maria Weisbjerg velkommen (ny politisk udpeget, FMK). Herefter var der kort præsentationsrunde. Ad. 2) Dagsorden godkendes

<p>3) Korte meddelelser</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Repræsentant, Region Syddanmark b. Besøg PLST c. Nyt lovudkast, vedlagt 	<p>Ad. a) Repræsentant, Region Syddanmark</p> <p>Folketinget har indgået aftale om sundhedsreform. Som en del af denne reform bortfalder regionernes opgaver inden for regional udvikling. Helt konkret fremgår det af aftaleteksten, at:</p> <p><i>"Regionernes resterende øvrige opgaver om regional udvikling, herunder regionernes mulighed for at udarbejde udviklingsstrategier samt aktiviteter, der relaterer sig hertil, bortfalder"</i></p> <p>Det betyder, at der ikke længere er en repræsentant i LAG-bestyrelsen. Vi skal finde en ny, så der fortsat er et ulige antal. Det afklares på kommende møde.</p> <p>Ad. b) Besøg af PLST</p> <p>Ultimo 2025 inviterede PLST til dialogmøde som en del af en rundrejse landet rundt med afsæt i, at man gerne vil have et dybere indblik i koordinatorenes hverdag. Det blev afholdt i Odense, fra PLST deltog 3 (Nicolai, Fridrikur og Dea) og fra LAG 4 koordinatore: LAG Småøerne, LAG SØM, LAG MANK og LAG LLSÆ/Langeland-Ærø.</p> <p>Fint møde, hvor vi var rundt om LAGernes hverdag og ønsker til fremtid.</p> <p>PLST skal også besigtige de enkelte LAGer. Nicolai Vedsted har forespurgt om et par af deres sagsbehandlere kan komme på besøg hos LAG SØM (møde med koordinator om hverdagen, med på et par projektbesøg og deltage i et bestyrelsesmøde) for bedre at forstå både koordinatorenes hverdag, LAG-bestyrelsens arbejde og sagernes livscyklus. Da henvendelsen skete under koordinators sygemelding, henviste Inge Skelgaard til, at vi kunne tage imod dem ifm. med bestyrelsesmødet i august. Nicolai Vedsted vender tilbage.</p> <p>Ad. c) Nyt lovudkast</p> <p>Regeringen vil afskaffe tilbudsloven og samle reglerne i udbudsloven. Samtidig foreslås bl.a. nye nationale minimumskrav for bygge- og anlægsopgaver. Nye nationale minimumskrav for bygge- og anlæg bliver ≥ 5 mio. Det bliver så godt at slippe for den, mange projektholdere har meget vanskeligt ved at håndtere kravene. Det bliver forventeligt først fra 1.1.2027</p>
<p>4) Økonomi</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Årsregnskab 2025 	<p>Ad. a) Årsregnskab2025</p> <p>Koordinator fremlægger udkast fra revisor til årsregnskab 2025</p>



	<table border="1"> <tr> <td>Indtægter</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Overført 2024</td> <td>299.646</td> </tr> <tr> <td>PLST, 1. rate og 2. rate</td> <td>770.962</td> </tr> <tr> <td>Overført LAG SØM 2014-2023</td> <td>968</td> </tr> <tr> <td>Renteindtægt</td> <td>3.334</td> </tr> <tr> <td>I alt</td> <td>1.074.910</td> </tr> <tr> <td>Udgifter</td> <td>Forbrugt</td> </tr> <tr> <td>Konsulentbistand</td> <td>696.987</td> </tr> <tr> <td>Kommunikation</td> <td>10.958</td> </tr> <tr> <td>Øvrig drift</td> <td>60.085</td> </tr> <tr> <td>Kompetenceudvikling</td> <td>10.184</td> </tr> <tr> <td>I alt</td> <td>778.214</td> </tr> <tr> <td>Uanvendt driftstilskud</td> <td>296.696</td> </tr> </table> <p>Godkendes.</p>	Indtægter		Overført 2024	299.646	PLST, 1. rate og 2. rate	770.962	Overført LAG SØM 2014-2023	968	Renteindtægt	3.334	I alt	1.074.910	Udgifter	Forbrugt	Konsulentbistand	696.987	Kommunikation	10.958	Øvrig drift	60.085	Kompetenceudvikling	10.184	I alt	778.214	Uanvendt driftstilskud	296.696
Indtægter																											
Overført 2024	299.646																										
PLST, 1. rate og 2. rate	770.962																										
Overført LAG SØM 2014-2023	968																										
Renteindtægt	3.334																										
I alt	1.074.910																										
Udgifter	Forbrugt																										
Konsulentbistand	696.987																										
Kommunikation	10.958																										
Øvrig drift	60.085																										
Kompetenceudvikling	10.184																										
I alt	778.214																										
Uanvendt driftstilskud	296.696																										
5) Timeforbrug, koordinator	<p>Ad. 5) Timeforbrug 2025 Koordinator har pr. 31.12.2025 forbrugt 976,5 timer. 23,5 timer under rammeaftale på 1000 timer.</p> <p>I 2026 er der pr. 25.2. kun forbrugt 39,5 timer (grundet sygdom)</p>																										
6) Projekter <ul style="list-style-type: none"> a. Projektændringer b. Slutudbetalinger 	<p>Ad. a) Ændringer Ændringer kan nu vente til sidst ifm. udbetaling – det er som regel småjusteringer, som fx:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rolling Flame der pga. besparelser vedr. ovn, røremaskine og kølebord indkøbte køleskab og snitemaskine. • Njord, hvor en dankortterminal er blevet erstattet af onlinebetaling/MobilePay. Hjemmesiden blev lidt dyrere og de ansøgte midler til trykte materialer blev af bæredygtighedshensyn droppet. I stedet valgte man at få taget professionelle fotos til hjemmeside og øvrigt online PR. 																										



	<p>Projektforlængelser:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Thurøbund Spejdercenter til 31.12.2026 (lang sagsbehandlingstid hos Kystdirektoratet) • Rytmask Råstof til 1.5.2027 (endelig finansiering kom sent på plads) • Søllinge Forsamlingshus til den 12.12.2026 (ændringer i ledelsesstruktur, søster har overtaget) • Lydstationen til den 1.7.2026 pga. sygemelding <p>Ad. b) Slutudbetalinger</p> <ul style="list-style-type: none"> • The Rolling Flame, indsendt 28.4.2025, udbetalt den 20.11.2025 • Njord Health Club, indsendt 10.7.2025, udbetalt den 19.2.2026 • Nr. Søby, slut: indsendt 15.9.2025, afventer • AB Sprotoften: indsendt den 18.11.2025, afventer <p>På vej er:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valdemars Slot (rate) • Brugbar (slut – besigtigelse den 9.3.) • Andelsgaarde (slut) • Thurø Bryghus • Martins Enreprenørservice <p>Alle ændringer og slutrapporter er forbi forpersonen til godkendelse – jf. forretningsorden.</p> <p>Koordinator oplyser, at sagsbehandlingstiderne falder, og at PLST forventer at være i mål med 60 dage på udbetalingsager i år. Tilsagnssager er pt. på 7 uger.</p>																				
<p>7) Projektansøgninger</p> <ol style="list-style-type: none"> Strategi Forespørgsler Økonomi – hvad har vi at dele ud af Projektpræsentation Indstillinger <ol style="list-style-type: none"> Begrundelser 	<p>Ad. a) Strategi</p> <p>Koordinator fremlægger oversigt over målopfyldelse i forhold til strategi til dato.</p> <table border="1" data-bbox="774 1509 1481 1794"> <thead> <tr> <th>Indsats-område</th> <th>Nye jobs</th> <th>Nye faciliteter/ initiativer</th> <th>Mål hele programperioden</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>18,8</td> <td></td> <td>18 nye jobs</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>13,75</td> <td></td> <td>16 nye jobs</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td>8</td> <td>8 faciliteter/ initiativer</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td></td> <td>7</td> <td>10 faciliteter/ initiativer</td> </tr> </tbody> </table> <p>Ad. b) Forespørgsler</p>	Indsats-område	Nye jobs	Nye faciliteter/ initiativer	Mål hele programperioden	1	18,8		18 nye jobs	2	13,75		16 nye jobs	3		8	8 faciliteter/ initiativer	4		7	10 faciliteter/ initiativer
Indsats-område	Nye jobs	Nye faciliteter/ initiativer	Mål hele programperioden																		
1	18,8		18 nye jobs																		
2	13,75		16 nye jobs																		
3		8	8 faciliteter/ initiativer																		
4		7	10 faciliteter/ initiativer																		



Koordinator oplyser, at der har været omkring 46 forespørgsler.

Ad. c) Økonomi

LAG har en projektramme på kr. 3.083.848,-
Det er besluttet at uddele halvdelen ved dette møde.

Ad. c) Projektpræsentation

Koordinator oplyser, at der er indkommet 17 ansøgninger.
Der er samlet søgt for kr. 5.604.384 (totale projektbudgetter: kr. 11.978.501).

Ad. c) Indstillinger

Indstilles til tilsagn:

Sagsnr.	Ansøger	Point	Indstilling
25-0259525	Horne Idrætscenter	78,65	182.100
25-0251814	Landjord	78	119.647
25-0255761	Keramikstedet	72	188.560
25-0258237	Lundeborg Borgerforening	71,925	238.135
25-0259073	Birkelundgaard	69	400.800
25-0260079	Valdemars Slot	68	412.682
I alt			1.541.924

Herefter resterer kr. 1.541.924,-

Det besluttet yderligere at ændre slutdato på projekterne Landjord og Birkelundgaard, da der var sat en meget tidlig slutdato: Landjord den 4.5.2026 og Birkelundgaard den 15.9.2026. Bestyrelsen vurderede, at en mere realistisk slutdato for begge projekter er den 31.12.2026, hvorfor de forlænges.

Indstilles til afslag:

Sagsnr.	Point	Ansøgt
25-0254287	67	368.400
25-0255590	62,475	250.000
25-0259345	61	425.000
25-0258095	61	362.500
25-0255749	60	122.425
25-0257069	59,85	392.750
25-0259494	59	500.000



	25-0254701	58,5	483.692
	25-0252904	57	500.000
	25-0255975	56	450.375
	25-0258516	44	120.000
	* Formelle fejl/mangler		
8) Kommende møde	Ad. 11) Kommende møder <ul style="list-style-type: none"> • 11.3.2026: Infomøde, nye projektholdere • 18.3.2026: Kort bestyrelsesmøde om GF (online via Teams – kl. 19) • 29.4.2026: Generalforsamling 		
9) Evt.	<p>Koordinator oplyser, at</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hun er inviteret til at holde oplæg ved fundraising arrangement (aftenworkshop) den 9.4. Hun har takket ja. • Møde SDU (Thomas Schmidt, som er kontorchef i SDU RIO – Commercialisation) sammen med LAG MANK. Thomas rådgiver rigtig mange start-Ups på SDU omkring funding, så han vil gerne vide mere om LAG • Gamle LAG: Afregnet med PLST og cvr lukket. 968,13 kunne overføres til LAG SØM 2023-2027. 7156,94 skulle vi afregne med PLST. <p>Inge Skelgaard henstiller til, at man kobler sig på Landdistrikternes Fællesråds nyhedsbrev. Der er mange relevante oplysninger.</p> <p>Hun oplyser desuden, at Elard ift. ny programperiode opfordrer til, at LAGerne gør politikere opmærksomme på, hvad man får ud af LAG – merværdi. I den forbindelse har hun sendt brev til Christel Schaldemose, næstformand for Europa Parlamentet.</p> <p>Sidst refererede Gunnar Landtved fra hans deltagelse i et webinar om reparationscafeer for unge. Det havde været meget interessant. I første omgang handlede det især om folkeskolens ældste klasser og gymnasier, og især om tøj.</p>		



Underskrifter

Inge Skelgaard (forperson)	Judy Egholm (næstforperson)	Gitte L. Albjerg
Astrid Ejlersen	Joachim Foged	Rebecha Foged
Solveig Hansen	Anne Hjortenberg	Mette Bro Jansen
Flemming Kjærulf	Gunnar Landtved	Jesper José Petersen
Maria Weisbjerg		

